



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
ADRIANO OLIVETTI
LECCE LETD08000R**



Prot. (vedi segnatura)

Lecce, 12 settembre 2025

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA del PERSONALE DOCENTE A.S. 25/26

Approvato dal Collegio dei Docenti Nella seduta del 11/09/2025

La Dirigente Scolastica

Visti il CCNL 2019/21

Vista la legge 107/2015

Visto il D.Lgs. 19/2/2004 n. 59;

Visto il D.P.R. n. 89 del 20/3/2009;

Verificata la coerenza del piano annuale delle attività con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa

DETERMINA

l'adozione del presente Piano Annuale delle attività di insegnamento e delle attività funzionali all'insegnamento e delle attività di formazione.

Costituisce parte integrante del presente piano annuale l'orario delle attività nelle classi predisposti dai responsabili dell'orario.

Art. 1 Calendario scolastico

→ Inizio delle lezioni: 15 Settembre 2025 (solo LETD08000R)

→ Fine delle lezioni: 09 Giugno 2026

Altre Festività riconosciute dalla normativa Statale e Regionale:

→ 1 novembre 2025: Tutti i Santi

→ 8 dicembre 2025: Festa dell'Immacolata

→ dal 22 dicembre 2025 al 6 gennaio 2026: Vacanze di Natale

→ dal 02 aprile 2026 al 07 aprile 2026: Vacanze di Pasqua

→ 25 aprile 2026: Festa della Liberazione

→ 1 maggio 2026 e 2 maggio 2026: Festa del Lavoro e festività regionale

→ 1 giugno 2026 e 2 giugno 2026: Festività regionale e festa della Repubblica

→ luglio e agosto (chiusura il sabato) dopo la conclusione degli Esami di Stato.

Sospensione attività didattica deliberata dal Consiglio d'Istituto (solo per LETD08000R):

→ 17 febbraio 2026: vacanze di carnevale

Ufficio II - AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

73100 LECCE - Via Marugi n.29 - Tel/Fax 0832 23 34 20 - www.itesolivettilecce.edu.it

Email: LETD08000R@istruzione.it PEC: LETD08000R@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 93013610758 - Codice IPA: istsc_letd08000r - AOO: A670703 - Codice univoco fatture UFS5HY

Art. 2 Tempi di funzionamento

1.1 Tempi di funzionamento della scuola

Le attività di insegnamento, finalizzate alla definizione degli interventi didattici curricolari, come stabilito dal POF triennale, saranno realizzate nei tempi di seguito indicati:

LETD08000R

Attività antimeridiane Curricolari - 8.05-13.05/14.05– 32 ore settimanali

LETD08001T

Attività antimeridiane Curricolari - 8.15-12.15su 6 giorni per complessive 23 ore settimanali

LETD080506

Attività pomeridiane Curricolari - fascia oraria 15.00-20.00 per cinque giorni settimanali – 23/25 ore settimanali

Art. 2 Attività di insegnamento e funzionali all'insegnamento

2.1 Attività di insegnamento

Fermo restando la copertura prioritaria **del curriculum ordinamentale e di quello di Istituto** deliberato dagli organi collegiali, il personale docente con meno di 18 ore nelle classi e **non impegnato in attività organizzative**, definite per tutto l'anno o temporanee, sarà utilizzato per la sostituzione dei docenti che sono assenti per brevi periodi o per attività curricolari ed extracurricolari deliberate dal collegio nell'ambito di specifici progetti di classe o di istituto, in particolare :

- **attività connesse al curriculum di educazione civica**
- **attività funzionali al successo formativo e rispondenti a bisogni di individualizzazione dell'apprendimento**
- **organizzazione flessibile degli spazi, dei tempi e dei gruppi-classe...**

I tempi di insegnamento potranno comprendere inoltre, *attività opzionali e facoltative*, collocate in orario pomeridiano, fortemente integrate con le attività curricolari ordinarie, delle quali rappresentano un intervento di approfondimento e di rielaborazione.

Questi ultimi interventi di arricchimento dell'offerta formativa saranno realizzati anche attraverso le risorse finanziarie rese disponibili dal Fondo di Istituto e dal finanziamento nell'ambito del PNRR e dalla partecipazione della scuola a progetti regionali, nazionali e comunitari.

Tutti i finanziamenti andranno a promuovere il progressivo sviluppo di un unico e coerente piano integrato

Ufficio II - AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

73100 LECCE - Via Marugi n.29 - Tel/Fax 0832 23 34 20 - www.itesolivettilecce.edu.it

Email: LETD08000R@istruzione.it PEC: LETD08000R@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 93013610758 - Codice IPA: istsc_letd08000r - AOO: A670703 - Codice univoco fatture UFS5HY

di interventi approvato dagli organi collegiali.

Le attività di insegnamento eventualmente prestate oltre le 18 ore settimanali (anche nella forma di calendarizzazione plurisetimanale) saranno retribuite secondo quanto previsto dal CCNL e dalla Contrattazione Integrativa di Istituto.

2.2 Attività funzionali

Il nuovo contratto conferma il monte ore di 40 + 40 ore per le attività funzionali tra le quali si inseriscono quelle dei punti seguenti

2.2.1 Attività di programmazione didattica, di coordinamento e di orientamento (punto a)

Il ruolo fondamentale è sempre svolto dal collegio e dalle sue diramazioni (dipartimenti e consigli di classe, gruppi di lavoro/commissioni) ma fondamentali sono anche i coordinatori di classe, le funzioni strumentali e i docenti con ruoli di coordinamento previsti dalla L. 107/15.

2.2.2 Incontri con le famiglie (punto a)

Per gli incontri con le famiglie sarà praticata anche la modalità in videoconferenza secondo quanto inserito del Piano della DDI. Pertanto i docenti inseriranno nel calendario la possibilità di appuntamenti settimanali secondo quanto sarà comunicato con apposita circolare. Si prevedono inoltre due/tre appuntamenti pomeridiani con le medesime modalità per complessive 6 ore annue

2.2.3 Consigli di classe (punto b)

Si ritiene opportuno confermare la formula organizzativa precedentemente sperimentata per i Consigli di classe, centrata sulla integrazione fratempistiche destinati agli incontri riservati ai soli docenti per attività di progettazione e di verifica;

2.3 Attività di formazione

L'ipotesi del nuovo contratto (comma 4 art 44) recita: *Fermo restando che le ore di cui alle lettere a) e b) del comma 3 sono prioritariamente destinate alle attività collegiali ivi indicate, le ore non utilizzate a tal fine sono destinate, nei limiti di cui alle lett. a) e b), alle attività di formazione programmate annualmente dal collegio docenti con il PTOF.*

Pertanto nel piano qui proposto sono inserite 20 di attività di formazione in servizio che saranno programmate nel PTOF a cura della scuola o dell'ambito di Lecce o da scuole in rete.

2.4 Attività progettuali

Sono previste attività progettuali in seno a commissioni e gruppi di lavoro. Tale attività non sono svolte da tutto il personale docente ma solo da alcuni e pertanto saranno riconosciute/incentivate anche in misura forfettaria nell'ambito del FIS o di altre risorse PA.

Ufficio II - AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

73100 LECCE - Via Marugi n.29 - Tel/Fax 0832 23 34 20 - www.itesolivettilecce.edu.it

Email: LETD08000R@istruzione.it PEC: LETD08000R@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 93013610758 - Codice IPA: istsc_letd08000r - AOO: A670703 - Codice univoco fatture UFS5HY

ANNO SCOLASTICO 2025-26

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ - DOCENTI

Di seguito è riportato il Piano Annuale delle Attività per il corrente anno

Gli impegni che coinvolgono tutti i docenti con una stima di 33 ore per le attività collegiali e incontri con le famiglie e 4 ore per classe per attività dei consigli (queste ultime si riducono per classe nei corsi di educazione degli adulti) + 1 iniziale a cui si aggiungono 2 altre ore per i docenti che hanno le classi quinte; pertanto la stima per un docente che ha 6 classi è di un impegno complessivo di 33+27 = 60 ore alle quali si aggiungeranno le 20 ore di formazione in servizio che saranno programmate nel PTOF.

| ATTIVITA' COLLEGIALI – Collegio docenti e Dipartimenti e incontri scuola famiglia | | Attività | ORE |
|--|------------------|---|------------------|
| Collegio Docenti 14 ore | 1 settembre – | Attività di avvio dell'a.s. | 2 |
| | 11 settembre | Attività di programmazione | 2 |
| | Ottobre/novembre | Approvazione POF 25/26 | 2 |
| | 18 dicembre | approvazione PTOF triennale Attività propedeutiche agli scrutini | 2 |
| | 20 febbraio | Analisi intermedia anno scolastico | 2 |
| | 20 maggio | Libri di testo | 2 |
| | Fine giugno | Chiusura anno scolastico | 2 |
| Dipartimenti 8 ore | 2 e 10 settembre | Programmazione | 4 |
| | Ottobre/novembre | Programmazione | 2 |
| | Aprile | Libri di testo | 1 |
| Incontro con le famiglie 1 ora per classe per max 6 ore | Metà novembre | Incontro pomeridiano con i genitori | 1 ora per classe |
| | Metà marzo | Incontro pomeridiano con i genitori | 1 per classe |
| | | TOTALE max (docente con 6 classi) | 33 ore |

Ufficio II - AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

73100 LECCE - Via Marugi n.29 - Tel/Fax 0832 23 34 20 - www.itesolivettilecce.edu.it

Email: LETD08000R@istruzione.it

PEC: LETD08000R@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 93013610758 - Codice IPA: istsc_letd08000r - AOO: A670703 - Codice univoco fatture UFS5HY

| Consigli di classe (no corsi per adulti) | | Attività | ORE per classe |
|---|-----------------------------|--|---|
| Consigli di classe | Ultima settimana di ottobre | Inseidamento dei consigli Progettazione didattica ed educativa Predisposizione eventuali PEI / PDP (GLO) (anche genitori) | 1 |
| Consigli di classe | 15 ottobre | Elezioni dei rappresentanti dei genitori | 1 sola ora per tutti (non si moltiplica per il numero delle classi) |
| Consigli di classe | Metà novembre | Andamento didattico disciplinare (anche genitori) | 1 |
| Consigli di classe | Prima settimana di marzo | Andamento didattico disciplinare GLO eventuale revisione PEI/PDP | 1 |
| Consigli di classe classi parallele | Prima settimana di maggio | Libri di testo | 0,5 |
| GLI | Giugno dopo gli scrutini | Eventuale revisione/aggiornamento – Relazione Finale | 0,5 Solo classi con PEI |
| Consigli solo classi quinte riunite | Febbraio | Costituzione commissioni d'esame | 1 ora |
| Solo classi Quinte | Metà maggio | Approvazione documento del consiglio di classe | 1 ora |
| TOTALE (4 ore per classe X 6 classi + 3 ore) | | | 27 ore |

| Consigli di classe - corsi per adulti | | Attività | ORE per classe |
|--|------------------------------|---|----------------------------|
| Consigli di classe | Seconda settimana di ottobre | Inseidamento dei consigli Progettazione didattica ed educativa Predisposizione eventuali PEI / PDP | 1 |
| | Prima settimana di dicembre | Andamento didattico disciplinare | 0,5 |
| | Febbraio | Costituzione commissioni | 1 ora (solo classi quinte) |

Ufficio II - AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

73100 LECCE - Via Marugi n.29 - Tel/Fax 0832 23 34 20 - www.itesolivettilecce.edu.it

Email: LETD08000R@istruzione.it

PEC: LETD08000R@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 93013610758 - Codice IPA: istsc_letd08000r - AOO: A670703 - Codice univoco fatture UFS5HY

| | | | |
|--|---------------------------|----------------------------------|-------------------|
| | | | congiunte) |
| | Prima settimana di aprile | Andamento didattico disciplinare | 0,5 |
| | Prima settimana di maggio | Libri di testo | 0,5 |
| | Metà maggio | Approvazione documento di maggio | 0,5 (solo quinte) |

| Attività di verifica e valutazione | Attività |
|---|---|
| 4-5 settembre | Esami integrativi e di idoneità |
| Dal 7 gennaio | Scrutini intermedi classi LETD08000R |
| Dal 2 febbraio | Scrutini intermedi classi LETD08001T e LETD080506 |
| Dal 10 al 15 giugno 2026 | Scrutini finali tutte le classi |
| Dal 27 al 29 agosto | Verifica studenti con debito e Scrutini differiti |

Ai sensi dell'art. 43 comma 4 del C.C.N.L., il presente piano potrà essere modificato nel corso dell'anno scolastico, per rispondere ad eventuali nuove esigenze.

**La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Patrizia Colella**