

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "ADRIANO OLIVETTI" Lecce - LETD08000R

Prot. n. (vedi segnatura)

Lecce, li 01.04.2023

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica
Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"
Missione 4 – Componente 1 – Piano nazionale di ripresa e resilienza - Next Generation EU

La DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il D.M. n. 170 del 24.06.2022 di individuazione delle istituzioni scolastiche beneficiarie di finanziamento per la realizzazione di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;
- VISTO** l'allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione delle Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato

Ufficio IV - GESTIONE FINANZIARIA CONTABILE e PATRIMONIO

73100 LECCE - Via Marugi n.29 - Tel 0832 23 34 20 - www.itesolivettilecce.edu.it

Email: LETD08000R@istruzione.it

PEC: LETD08000R@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 93013610758 - Codice IPA: istsc_letd08000r - AOO: A670703 - GG -Codice univoco fatture UFS5HY

alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea - Next Generation EU;

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4 nell’ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, con il progetto “Alta frequenza all’Olivetti”, per un importo pari ad € 215.647,00;

CONSIDERATO il Codice CUP n. H84D22004430006;

VISTO l’accordo di concessione protocollo n. 3183 del 20.03.2023;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 09.02.2023 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;

VISTO l’accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 20.03.2023 prot. n. 3183;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 20.03.2023 prot. n. 3225;

RICHIAMATA la delibera del Collegio dei docenti di adozione del progetto n. 4c del 28.03.2023;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto di adozione del progetto n. 4a del 30.03.2023;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti per la realizzazione delle attività didattiche previste per il corrente anno scolastico 2022/23;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di acquisizione delle disponibilità, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

RUOLO	N. PERCORSI PREVISTI	COMPENSO ORARIO LORDO OMNICOMPRESIVO E ORE DI IMPEGNO
<p>Tutor MENTORING individuale Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l’erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.</p>	25	42,00 €/h 20 ore per studente
<p>Esperto Percorsi di recupero delle competenze. Attività formativa in favore di piccoli gruppi di studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio di economia aziendale, informatica e matematica e a rischio di abbandono/insuccesso scolastico, che prevede l’erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze. Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, disciplinari e di didattica individualizzata in orari diversi da quello di frequenza scolastica.</p>	Il numero di percorsi sarà definito dal TEAM di progetto.	79,00 €/h 15 ore per gruppo di studenti

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate da:

- Allegato B: autovalutazione titoli per il ruolo di tutor mentoring individuale;
- Allegato C: autovalutazione titoli per il ruolo di esperto di percorsi di recupero delle competenze;
- Curriculum redatto secondo il modello europeo.

I documenti suddetti, tutti debitamente firmati, devono pervenire entro le ore 12:00 del 16 aprile 2023 esclusivamente a mezzo PEO (letd08000r@istruzione.it) o PEC (letd08000r@pec.istruzione.it).

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del D.P.R. n. 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2;
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2;
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 Partecipazione

Ogni aspirante candidato può concorrere anche per più di un ruolo, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 5 Graduatoria

Le istanze ricevute saranno graduate da apposita commissione attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Composizione e Compiti del TEAM

I docenti assegnatari di incarichi faranno parte anche del TEAM per la gestione delle attività, con compiti che verranno assegnati all'interno del TEAM, come:

- Analisi dettagliata delle criticità in merito al rischio dispersione;
- Suddivisione dei destinatari e indirizzamento degli stessi alla tipologia di percorso formativo più adatto;
- Progettazione dei percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità;
- Caricamento dei percorsi in piattaforma didattica;
- Caricamento della documentazione in piattaforma di gestione;
- Controllo dell'avanzamento dei percorsi;
- Alimentazione della piattaforma di avanzamento;
- Caricamento degli indicatori periodici.

Ufficio V – UFFICIO TECNICO

73100 LECCE - Via Marugi n.29 - Tel/Fax 0832 23 34 20 - www.itesolivettilecce.edu.it

Email: LETD08000R@istruzione.it

PEC: LETD08000R@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 93013610758 - Codice IPA: istsc_letd08000r - AOO: A670703 - Codice univoco fatture UFS5HY

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno per ruolo):

1) Ruolo di mentoring individuale

- Docente di sostegno in servizio nella scuola;
- Docente in possesso dell'abilitazione su sostegno;
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito all'orientamento;
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di supporto al recupero.

2) Ruolo di esperto di percorsi di recupero delle competenze

- Essere un docente in servizio nell'istituto nelle classi di concorso A041/A045/A047 ed essere in possesso di esperienze professionali in attività di recupero individualizzato.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Patrizia Colella, come da decreto di nomina prot. n. 3886 del 31.03.2023.

Art. 10 Privacy e trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE GDPR 679/2016 e del D.lgs. n. 101/2018 l'esperto è titolare dei dati personali e professionali.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del GDPR 679/2016, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.

Sottoscrivendo il presente incarico le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.lgs. n. 196/03 e degli artt. 13 e 14 del GDPR 679/2016 e le modalità di esercizio del diritto di accesso ai dati previste dall'art. 7 dello stesso.

Responsabile per la protezione dati (RPD o DPO): Dott. Marco Micella della LiquidLaw srl - Email: privacy@liquidlaw.it.

Il RUP
Dirigente Scolastica
Prof.ssa Patrizia COLELLA
Firmato digitalmente