

CURRICOLO VERTICALE PER COMPETENZE

COMPETENZA CHIAVE EUROPEA DA MOBILITARE: COMPETENZA MULTILINGUISTICA

Discipline prevalenti di riferimento: LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA

PROFILO IN USCITA E RISULTATI DI APPRENDIMENTO AL TERMINE DEL SECONDO BIENNIO E 5° ANNO

Lo studente al termine è in grado di padroneggiare gli strumenti espressivi per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti utilizzando le lingue straniere.

TRAGUARDI DI SVILUPPO DELLE COMPETENZE (o COMPETENZE ATTESE) ALLA FINE QUINTO ANNO	Obiettivi di apprendimento		Saperi essenziali	Obiettivi di apprendimento minimi
	in termini di ABILITÀ	in termini di CONOSCENZE		
<p>Lo studente è in grado di padroneggiare gli strumenti espressivi per gestire l'interazione comunicativa scritta e orale in vari contesti, compresi quelli settoriali e specialistici, utilizzando la lingua inglese e la seconda lingua comunitaria ad un livello B2 del QCER.</p> <p>Limitatamente al settore SIA, lo studio della seconda lingua termina al terzo anno ed il livello in uscita previsto è il B1.</p>	<p>A1. Descrivere esperienze e produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale e lavorativo.</p> <p>A2. Interagire in situazioni comunicative con conversazioni brevi e semplici su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità, utilizzando un registro linguistico adeguato al contesto.</p>	<p>A1. Conoscere aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori, varietà di registro.</p> <p>A2. Conoscere nell'ambito della produzione scritta, riferita a testi brevi, semplici e coerenti, caratteristiche delle diverse tipologie (lettere formali e informali, descrizioni, narrazioni, ecc.), strutture sintattiche e lessico appropriati ai contesti.</p>	<p>Funzioni linguistiche relative a diverse situazioni comunicative:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Interagire per iscritto e oralmente in situazioni comunicative del settore commerciale, aziendale o turistico. ● Scrivere email o lettere commerciali. ● Analizzare le diverse tipologie di curriculum vitae e redigerne uno. ● Parlare al telefono in contesti formali. ● Presentare con gli opportuni strumenti linguistici un prodotto o un progetto in ambito commerciale o turistico. 	<p>Seguire, anche se con qualche difficoltà, dialoghi e narrazioni brevi su temi generali o relativi ad argomenti specifici; seguire istruzioni esposte in modo chiaro; comprendere l'informazione trasmessa da testi registrati, sempre che il tema sia conosciuto e pronunciato con accento chiaro; seguire i punti principali di un dibattito o discussione realizzati</p>

				in un linguaggio standard e articolati lentamente e chiaramente
Lo studente produce testi scritti e orali di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.	A3. Riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzati in contesti comunicativi nella forma scritta, orale e multimediale.	A3. Conoscere strutture grammaticali di base della lingua.	Strutture linguistiche relative ai seguenti contenuti grammaticali: <ul style="list-style-type: none"> ● Sintassi della frase complessa ● Ripasso di tutti i tempi verbali e approfondimento del modo congiuntivo ● Perifrasi verbali ● Connettori discorsivi e altri strumenti di coesione. 	Descrivere e spiegare, in modo sufficientemente chiaro, opinioni e progetti seppure utilizzando un linguaggio semplice; riassumere brevemente testi letti, fornendone un commento essenziale; esporre, in maniera semplice, aspetti di civiltà, commercio, informatica o turismo trattati in classe, anche con l'aiuto di documenti o mappe concettuali.
	A4. Utilizzare in modo adeguato un repertorio lessicale ed espressioni di base per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana e descrivere esperienze di tipo personale, familiare o lavorativo.	A4. Conoscere il lessico e la fraseologia idiomatica di uso frequente relativa ad argomenti relativi al proprio indirizzo di studio. Utilizzare il lessico e la terminologia coerente con i contesti comunicativi.	Lessico relativo a: <ul style="list-style-type: none"> ● Aziende, imprese, istituzioni. ● Terminologia commerciale, informatica, pubblicitaria, turistica. ● Mezzi di trasporto e logistica. ● Banche, assicurazioni, Borsa. ● Software e hardware. ● Forme di pagamento e documenti commerciali. 	Riconoscere il lessico presentato e comprendere globalmente un testo traendone gli elementi essenziali.

	A5. Riconoscere gli elementi di fonetica di base.	A5. Conoscere il sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura.	Alfabeto fonetico internazionale	Saper pronunciare in maniera corretta semplici frasi.
<p>AFM – RIM (LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA)</p> <p>SIA (LINGUA INGLESE)</p> <p>Lo studente è in grado di utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dal percorso di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro; stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro; utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.</p>	<p>B1. Comunicare in ambito professionale utilizzando anche strategie compensative.</p> <p>B2. Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione globale di testi trasmessi da vari canali, orali, scritti o multimediali, riguardanti il proprio vissuto, ma anche l'ambito lavorativo.</p> <p>B3. Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</p>	<p>Conoscere gli aspetti commerciali dei Paesi di cui si studia la lingua come l'impresa, la comunicazione, la vendita, le risorse umane, il marketing, l'ordine e l'acquisto, la logistica, il pagamento, le banche, l'Unione Europea, le istituzioni, le relazioni internazionali sotto l'aspetto economico-finanziario.</p> <p>Conoscere gli strumenti e le caratteristiche delle professionalità che operano nel settore commerciale anche in ambito internazionale.</p> <p>Conoscere le strategie di gestione aziendale e le caratteristiche della comunicazione scritta, orale e audiovisuale tradizionale e innovativa attraverso l'uso delle tecnologie digitali.</p>	<p>Alfabeto fonetico internazionale</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Concetti di amministrazione, finanza e marketing anche relativi alla comunicazione internazionale. ● Lessico e fraseologia di settore. ● L'organizzazione aziendale, i tipi di società e il mondo della finanza. ● Corrispondenza commerciale in modalità cartacea ed elettronica su diversi aspetti della vita dell'impresa. ● I mezzi di comunicazione di massa, i mezzi di trasporto e la logistica. ● Le banche, la Borsa, i metodi di pagamento, il commercio elettronico. ● La pubblicità e la promozione commerciale tradizionale e innovativa, il marketing. ● Analisi dei documenti tipici del settore di studio. 	<p>Saper identificare e applicare i contenuti specifici di indirizzo e produrre tipologie testuali orali, scritte e multimediali</p> <p>Saper comprendere testi orali e scritti nelle idee principali e particolari significativi su vari argomenti.</p> <p>Descrivere e spiegare, in modo sufficientemente chiaro, opinioni e progetti seppure utilizzando un linguaggio semplice; riassumere brevemente testi letti, fornendone un commento essenziale; esporre, in maniera semplice, aspetti di civiltà, commercio, informatica o turismo trattati in classe, anche con l'aiuto di documenti o mappe concettuali.</p>

			<ul style="list-style-type: none"> ● Storia e geopolitica dei Paesi nei quali si parla la lingua. ● La globalizzazione, le organizzazioni e le istituzioni internazionali, le reti diplomatiche e le relazioni commerciali internazionali. ● Il mondo del lavoro: ricerca, formazione, curriculum vitae, colloqui di lavoro. ● Le tecnologie dell'informazione e della comunicazione nel commercio e i sistemi informativi aziendali, la sicurezza informatica. 	
<p>TURISMO: (LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA)</p> <p>Lo studente è in grado di utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro; stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro; utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.</p>	<p>C1. Comunicare nei diversi contesti relativi all'ambito turistico.</p> <p>C2. Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali del settore turistico.</p> <p>C3. Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di <i>team working</i> più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali relativi al settore turistico.</p>	<p>Conoscere le caratteristiche linguistiche e culturali della comunicazione e della promozione turistica.</p> <p>Conoscere gli strumenti e le caratteristiche delle professionalità che operano nel settore turistico.</p> <p>Conoscere le strategie di produzione e promozione turistica di materiale scritto, orale e audiovisuale tradizionali e innovative</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Concetto di turismo e tipi di turismo, gli enti nazionali ed internazionali che si occupano di turismo. ● Lessico e fraseologia di settore. ● I mezzi di trasporto e le infrastrutture. ● Gli alloggi turistici e le relative caratteristiche. ● L'hotel: struttura, profili professionali, mansioni e gestione delle prenotazioni. 	<p>Saper identificare e applicare i contenuti specifici di indirizzo e produrre tipologie testuali orali, scritte e multimediali</p> <p>Saper comprendere testi orali e scritti nelle idee principali e particolari significativi su vari argomenti.</p> <p>Descrivere e spiegare, in modo sufficientemente chiaro, opinioni e progetti seppure utilizzando un</p>

	C4. Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.	attraverso l'uso delle tecnologie digitali.	<ul style="list-style-type: none"> ● Geografia fisica e politica e cenni storici dei Paesi nei quali si parla la lingua, folclore e tradizioni, gastronomia. ● Gli itinerari turistici: struttura, organizzazione, elementi linguistici e paralinguistici per la promozione turistica. ● Lavorare nel turismo: agenzie di viaggi, tour operator, guide turistiche ed altre figure professionali. ● Il mondo del lavoro: ricerca, formazione, curriculum vitae, colloqui di lavoro. ● Documenti tipici del settore turistico (documenti di viaggio, di pagamento, materiale promozionale). 	linguaggio semplice; riassumere brevemente testi letti, fornendone un commento essenziale; esporre, in maniera semplice, aspetti di civiltà, commercio, informatica o turismo trattati in classe, anche con l'aiuto di documenti o mappe concettuali.
Lo studente conosce elementi della civiltà dei Paesi di cui studia la lingua.	D1. Cogliere gli aspetti socio-culturali delle varietà di registro e il relativo carattere interculturale anche in relazione alla sua dimensione globale e alle varietà geografiche.	D1. Conoscere aspetti socio-culturali dei Paesi di cui si studia la lingua.	Aspetti di civiltà dei Paesi di cui si studia la lingua.	Riconoscere le peculiarità culturali di ciascuna lingua nella sua dimensione internazionale.
Lo studente utilizza un efficace metodo di lavoro.	E1. Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della	E1. Conoscere strategie per la comprensione globale e selettiva di testi semplici e	Compilazione di tabelle, formulari e grafici. Costruzione di mappe concettuali, individuare il nucleo	Sviluppare un metodo di studio proficuo anche attraverso l'uso

	<p>comprensione globale di messaggi e annunci semplici e chiari, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità.</p> <p>E2. Utilizzare i dizionari monolingue e bilingue in formato cartaceo e multimediale.</p>	<p>brevi, scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti alla sfera personale, familiare o sociale.</p> <p>E2. Riconoscere le diverse accezioni e funzioni di un lemma.</p>	<p>concettuale delle sequenze di un testo.</p> <p>Sensibilizzazione metalinguistica: le parti del discorso.</p>	<p>consapevole di strumenti di supporto.</p> <p>Saper utilizzare il dizionario in maniera adeguata</p>
--	--	---	---	--