



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Prot.1009

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO  
ADRIANO OLIVETTI  
LETD08000R

Lecce, 20.02.2018

**PROCEDURA DI SELEZIONE RIVOLTA AL PERSONALE ESTERNO**  
**per l'individuazione di un ESPERTO madre Lingua inglese**  
**per la realizzazione del modulo Objective PET**

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI-PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**  
**"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**

AVVISO PUBBLICO 1953 del 21/02/2017 ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE)

OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

AZIONE 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

**Competenze di base Progetto denominato "Trampolino di lancio"**

Lettera di formale autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGEFID/204 del 10 gennaio 2018  
Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-204

**CUP H85B17000100007**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17.12.2014 della Commissione Europea;

**VISTI** i compiti e le funzioni del Dirigenti scolastico, così come previsti dalla L. 59/1997, dal D. Lgs. 59/98, dal D. Lgs. 165/2001 e dalla L. 107/2015;

**VISTE** le Indicazioni e orientamenti metodologici per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento";

**VISTA** la Normativa europea, con particolare riferimento al Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali, al Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;

**73100 LECCE - via Marugi, 29- C.F. 93013610758 Tel/Fax 0832 / 23 34 20 [www.itesolivettilecce.gov.it](http://www.itesolivettilecce.gov.it)**

**e-mail:LETD08000R@istruzione.it**

**pec: letd08000r@pec.istruzione.it**

**VISTE** le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;

**VISTO** l'avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 asse i – istruzione – fondo sociale europeo (fse) obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. AZIONE 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

**VISTA** l'Autorizzazione alla attuazione del progetto con lettera di formale autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/204 del 10/01/2018;

**VISTO** il D.l. n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

**VISTA** la Nota MIUR PROT. 34815 del 2/08/2017 "Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti"

**VISTA** la nota MIUR PROT 0038115 del 18/12/2017 recante Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE ed in particolare il par. 2.2.h

**VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. 441 del 22/01/2018 di assunzione nel Programma Annuale 2018 dei finanziamenti del progetto relativo all'Asse I ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE) OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. AZIONE 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

**VISTO** l'inserimento del Piano PON Avviso 10862 nell'offerta piano dell'offerta formativa per l'a.s. 17/18, come da delibera n.3b del Collegio dei docenti del 22/01/2018 e delibera n.4 del Consiglio di Istituto del 25/02/2018;

**VISTA** l'informazione preventiva alle parti sindacali sulla ripartizione delle spese di gestione del 31/01/2018 - prot. 686 del 03/02/2018;

**VISTO** il proprio decreto prot.1000 del 20/02/2018 di annullamento in autotutela dell'avviso prot.704 del 05/02/2018;

**VISTO** il proprio Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni redatto a norma dell'articolo 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. approvato (<https://www.itesolivettilecce.gov.it/norme-e-regolamenti.html>);

**CONSIDERATA** la necessità di reclutare, per la realizzazione del modulo in oggetto, un esperto madre lingua che abbia uno dei seguenti requisiti (all. 2 del già citato avviso 1953 del 21/02/2017) :

*a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;*

*b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. La laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1*

**ACCERTATO** che tra il personale docente in organico nell'istituto nessuno è in possesso dei requisiti richiesti;

**VISTA** la dichiarazione della Dirigente Scolastica prot.998 del 19/02/2018;

**EMANA**  
**IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO - SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI**  
**per il reclutamento di UN ESPERTO ESTERNO MADRE LINGUA**  
**per la realizzazione del modulo Objective PET**

| Modulo                      | Breve descrizione  | N di Ore  |
|-----------------------------|--|-----------|
| <b><u>Objective PET</u></b> | <p>Il modulo di inglese, destinato a studenti del biennio, è organizzato in 24 lezioni di 2,5 ore ciascuna che delineano un percorso di apprendimento/potenziamento graduale e in linea con il CEFR livello B1 e superiore. Ogni lezione proporrà temi vicini agli studenti e al loro contesto e si focalizzerà sulle funzioni comunicative, il vocabolario, la grammatica e la pronuncia proponendo attività di vario tipo da svolgere, a seconda dei casi, singolarmente, in coppia o in piccoli gruppi, finalizzate ad esercitare e potenziare le abilità di reading, listening, speaking e writing, integrate a conoscenze culturali. Molti degli esercizi proposti saranno validi anche per la preparazione alla certificazione Preliminary.</p> <p>L'approccio didattico sarà improntato all'insegnamento inclusivo e multisensoriale che mira ad soddisfare le esigenze di studenti di varia provenienza, con caratteristiche e abilità diverse e con diversi stili di apprendimento. Il fine di questo approccio è quello di creare un ambiente di apprendimento positivo e accogliente in cui tutti gli studenti si sentano valorizzati, possano progredire e riescano ad esprimere al massimo le proprie capacità.</p> | <b>60</b> |

**Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Possono partecipare alla selezione docenti madre lingua inglese che siano quindi in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- a) il corso di studi è conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
- b) il corso di studi è conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. La laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente e deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1

**Compensi**

Il compenso orario per le attività di Esperto è stabilito in € 70,00 (settanta/00). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

Le attività, che si svolgeranno presso la sede di in orario extracurricolare, si articoleranno in lezioni della durata di 2,5 ore con cadenza bisettimanale nel corso dell'anno scolastico 2017/18.

Al termine dei percorsi saranno organizzati dei momenti di rendicontazione e disseminazione alla comunità.

### **Compiti previsti**

L'esperto ha come compito essenziale quello di condurre le attività del progetto collaborando con il gruppo di monitoraggio e valutazione del processo formativo. In particolare:

Partecipa con gli esperti alla valutazione e alla certificazione degli esiti formativi degli allievi

- partecipa alle riunioni periodiche di carattere per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie, metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolge l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predispone le lezioni ed elabora e fornisce ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elabora gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elabora, eroga e valuta, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegna i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi,
- Programma la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale
- compila tutti gli strumenti previsti e predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- inserisce in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza: il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;

### **Modalità di partecipazione**

Le istanze di partecipazione, compilate secondo il modello allegato (all.1 parte integrante di questo avviso) ed inviate, entro le **ore 24.00 del 07/03/2018**, esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo [letd08000R@istruzione.it](mailto:letd08000R@istruzione.it) o all'indirizzo [letd08000R@pec.istruzione.it](mailto:letd08000R@pec.istruzione.it) dall'indirizzo di posta personale, devono essere firmate, corredate di curriculum vitae (modello europeo) e copia di un documento in corso di validità firmato e devono recare come oggetto **“PON competenze di base – Candidatura Esperto”**.

L'Esperto si impegna già in fase di presentazione dell'istanza a:

- Concordare con la scuola i temi da trattare
- rispettare il calendario delle attività già programmate dalla scuola

### **Nella istanza di partecipazione l'aspirante dovrà dichiarare di**

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali o essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
- non essere sottoposti a procedimenti penali;
- esperienze pregresse all'interno di contesti scolastici;

**La selezione avverrà sulla base della seguente TABELLA di valutazione ed a partire dalle autodichiarazioni rese nel modulo di domanda (ALL. 1) e riscontrabili nel curriculum. Pertanto l'aspirante avrà cura di mettere in evidenza nel curriculum i titoli dei quali chiede la valutazione apponendo accanto al titolo da valutare la lettera corrispondente della Tabella di valutazione di cui all'allegato.**

**Si precisa che in nessun caso un titolo potrà essere valutato due volte.**

|   | TITOLI   | NOTE  | MIN/<br>MAX |
|---|--|---|-------------|
| A | Requisiti di ammissione  | Come da tabella<br>1) Titolo SI/NO<br>2) Esperienza SI /NO                  |             |
| B | esperienza specifica   | Almeno una per ammissibilità<br>2 p per titolo (incarichi di almeno 20 ore) | 2-10        |
| C | Altro Titolo di studio diverso da quello previsto per l'ammissione ed attinente al modulo di interesse | 2 p per titolo  | 6           |
| D | Master I livello/perfezionamento coerente con l'intervento **  | 1 p per titolo  | 4           |
| E | Master II livello/diploma specializzazione biennale/dott coerente con l'intervento **                  | 2 p per titolo  | 6           |
| H | CEFR lingua  | B1 2 pp/B2 3pp/C1 4pp/C2 6pp  | 6           |
| I | Certificazione informatica   | 1,5 p per titolo  | 6           |
| N | Attività di docenza in progetti Analoghi   | 2 p per titolo (incarichi di almeno 20 ore)                                 | 14          |

#### **Cause di esclusione**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando o fuori tempo
- non redatte secondo gli allegati o incomplete
- sprovviste dei riscontri tra Tabella di valutazione e curriculum;

#### **Cause di non riconoscimento di punteggio**

- titolo valutato dalla commissione come non aderente o non coerente
- titolo non previsto o non inquadrabile o equiparabili a quelli previsti in tabella

C. titolo per il quale nel curriculum sono assenti o carenti le informazioni/elementi utili alla valutazione e all'eventuale verifica delle dichiarazioni rese (es. Assenza di riferimenti dell'ente/azienda che ha rilasciato il titolo, del numero di ore, dell'anno di riferimento...)

### **Valutazione delle candidature e pubblicazione**

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione composta dal dirigente Scolastico, dal DSGA o da un suo sostituto e da un docente.

Al termine della valutazione sarà stilata una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito nell'apposita sezione PON. Gli eventuali reclami dovranno pervenire entro 15 gg dalla pubblicazione. Non saranno ammissibili reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli mal dichiarati nel curriculum presentato.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami sarà pubblicata la graduatoria definitiva avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR entro 60 gg. o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg.

Si procederà all'individuazione dell'esperto anche in presenza di un solo aspirante in graduatoria. In caso di parità si procederà ad assegnare l'incarico al candidato più giovane.

### **Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, potrà essere esercitato solo dopo la conclusione del procedimento.

### **Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 D.LGS. 163/2006.**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico

### **Informativa Ai Sensi Del D.Lgs 196/03**

L'Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/03, che i dati personali acquisiti saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

### **Modalità di diffusione**

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sulla sezione del sito dedicata.

Il presente avviso verrà inoltre inviato via mail ai portatori di interesse per una massima diffusione.

### **In allegato**

**All. 1) modello di domanda di partecipazione con scheda di autovalutazione**

La dirigente scolastica

Prof.<sup>ssa</sup> Patrizia Colella

Firma digitale ai sensi del nuovo CAD e normativa connessa