



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
ADRIANO OLIVETTI
LETD08000R**

Prot. 6896

Lecce 18/12/2017

PROCEDURA DI SELEZIONE RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO

**per l'individuazione delle figure di
Valutatore e Animatore Digitale**

FONDI STRUTTURALI EUROPEI-PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

AVVISO PUBBLICO 10862 DEL 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE).

OBIETTIVO SPECIFICO 10.1.

Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

AZIONE 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Lettera di formale autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGEFID/31710 del 24 luglio 2017

Progetto denominato "Obiettivo Inclusione"

Codice identificativo progetto A 10.1.1°-FSE PON PU-2017-438

CUP H84C17000130007

Codice identificativo progetto ¹	Titolo modulo	Importo autorizzato modulo	Totale autorizzato progetto
10.1.1A-FSEPON-PU-2017-438	Matematica per gioco	€ 4.561,50	
	C'e musica a scuola	€ 9.539,40	
	La scrittura della realtà	€ 4.665,60	
	Certifichiamo le competenze linguistiche	€ 9.955,80	
	Vento in poppa	€ 5.611,50	
	A scuola per non perdere la bussola	€ 5.611,50	
	Tot.		€ 39.945,30

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso Pubblico per la presentazione delle proposte relative a "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" del PON-FSE- "Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" Asse I- Ob. Specifico 10.1 "Riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica e formativa" Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità, tra cui anche persone con disabilità" - Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

73100 LECCE - via Marugi, 29- C.F. 93013610758 Tel/Fax 0832 / 23 34 20 www.itesolivettilecce.gov.it

e-mail:LETD08000R@istruzione.it

pec: letd08000r@pec.istruzione.it

VISTE le *Indicazioni e orientamenti metodologici* per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento”;

VISTA la Normativa europea, con particolare riferimento al Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali, al Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;

VISTA la delibera n. 4. del Collegio dei Docenti del 24/10/2016 relativa all'approvazione del progetto denominato “Obiettivo Inclusione” per la candidatura all'Avviso Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

VISTA la delibera n. 4 del 24/10/2016 del Consiglio di Istituto con cui è stato approvato il progetto denominato “Obiettivo Inclusione” da presentare nell'ambito dell'Avviso Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

VISTA la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID 26418 del 26/06/2017 con la graduatoria provvisoria dei progetti relativi all'Asse I- Ob. Specifico 10.1 “Riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica e formativa” Azione 10.1.1 “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità, tra cui anche persone con disabilità” - Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

VISTA la Nota MIUR con graduatoria definitiva dei progetti valutati positivamente prot. n. 27530 del 12/07/2017;

VISTA l'autorizzazione all'avvio del progetto, prot.n. AOODGEFID/31710 del 24/07/2017, relativo all'Azione 10.1.1 “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità, tra cui anche persone con disabilità” Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

VISTO il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;

VISTO l'inserimento del piano pon avviso 10862 nell'offerta piano dell'offerta formativa per l'a.s. 17/18, (<https://www.itesolivettilecce.gov.it/pof-17-18/pof-17-18.pdf>) come da delibera n.5 del collegio dei docenti del 28/09/2017 e delibera n.2 del consiglio di istituto del 14/10/2017;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 10 del 28/09/2017 con cui sono definiti i criteri generali per l'individuazione di tutor, esperti e referente per la valutazione del Piano Integrato di Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 3b del 14/10/2017 relativa ai criteri generali di individuazione dei tutor, esperti e referenti del Piano Integrato di Istituto;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. 5639 del 14/10/2016 di assunzione nel Programma Annuale 2017 dei finanziamenti del progetto relativo all'Asse I Ob. Specifico 10.1 “Riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica e formativa” Azione 10.1.1 “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità, tra cui anche persone con disabilità” - Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 2/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”;

VISTA l'informazione preventiva alle parti sindacali sulla ripartizione delle spese di gestione prot. 5189 del 23/09/2017;

VISTA a necessità di reperire figure professionali per la realizzazione dei dei moduli previsti nel progetto;

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI

Diretto esclusivamente al personale interno per il reclutamento delle seguenti figure

- **Un Referente per la valutazione**
- **UN Animatore Digitale**

Il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione.

In particolare, l’Obiettivo specifico 10.1. e l’Azione 10.1.1 – sono volti alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Compiti e funzioni del referente per la valutazione

Il referente per la valutazione progetterà, predisporrà e coordinerà le attività valutative riguardanti il Progetto denominato “**Obiettivo Inclusione**” con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l’andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l’Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma. Supporterà altresì il Direttore del Piano, il DSGA e i tutor nelle attività di coordinamento ed organizzazione.

I compiti attribuiti al referente per la valutazione all’interno del progetto sono:

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- cooperare con il NIV e collaborare alle procedure di valutazione e rendicontazione di Istituto;
- interfacciarsi con le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l’informazione all’interno sugli esiti conseguiti;
- supervisionare comunicazione, flusso dei dati e raccolta della documentazione;

Compiti e funzioni dell’animatore Digitale

L’animatore digitale predisporrà e supporterà i tutor e gli esperti nelle attività didattiche del Progetto “**Obiettivo Inclusione**” in particolare in quei moduli che prevedono l’utilizzo delle tecnologie: moduli sulle competenze di base, modulo di lingua inglese, modulo di musica. Supporterà altresì dal punto di vista tecnologico il Direttore del Piano, il DSGA, gli amministrativi e i tutor nelle attività di coordinamento ed organizzazione.

I compiti attribuiti all’animatore Digitale del progetto sono:

- garantire, di concerto con tutor ed esperti l’utilizzo delle tecnologie
- coordinare l’utilizzo delle tecnologie al fine di ottimizzare l’uso delle risorse
- cooperare con il NIV
- collaborare con il valutatore alla supervisione della documentazione con particolare riferimento al flusso dei dati;

Il compenso orario massimo per le attività è di :

- **ore 45 - Referente per la Valutazione -**
- **ore 30 - Animatore Digitale**

Compenso orario € 17,50 (diciassettecinquanta/00)

REQUISITI ed Indicazioni per la presentazione delle domande

1. Requisiti minimi richiesti

Per la figura del valutatore

- Docente della scuola con formazione e/o esperienza nell'ambito della valutazione
- Buone competenze informatiche

Per la figura di animatore digitale

- Docente della scuola con formazione e/o esperienza specifica nell'ambito dell'innovazione tecnologica
- Ottime competenze informatiche

2. Presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione, compilate secondo il modello allegato (all.1 Valutatore- All. 2 animatore Digitale) ed inviate, **entro le ore 13.00 del 29/12/2017**, esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo **letd08000R@istruzione.it** dall'indirizzo di posta personale, devono essere firmate e corredate di curriculum vitae (modello europeo) e devono recare come **oggetto "Candidatura PON Inclusione"**. **Se si intende partecipare per entrambe le figure è necessario fare due distinte istanze**

3. Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando
- C. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- D. non redatte secondo gli allegati

4. Valutazione delle candidature e pubblicazione

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione nominata il 29/12 composta dal dirigente Scolastico, dal DSGA e da un docente che non abbia prodotto domanda.

La valutazione avverrà sulla base delle autodichiarazioni rese nel modulo di domanda riscontrabili nel curriculum, pertanto l'aspirante avrà cura di mettere in evidenze nel curriculum i titoli dei quali chiede la valutazione apponendo accanto al titolo da valutare la lettera corrispondente della Tabella di valutazione.

Al termine della valutazione sarà stilata una graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro dieci giorni dalla data di scadenza delle domande. Gli eventuali reclami dovranno pervenire entro 5 gg dalla pubblicazione (non saranno ammissibili reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari). Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami sarà pubblicata la graduatoria definitiva avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR entro 60 gg. o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg.

Si procederà all'individuazione dell'esperto anche in presenza di una sola domanda, purché il curriculum ad essa allegato sia rispondente ai requisiti richiesti.

In caso di parità si procederà ad assegnare l'incarico al candidato più giovane.

Si comunica, infine, che i dati dei quali l'Istituzione scolastica entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.gvo 196/2003.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della scuola, in Albo pretorio e in Amministrazione trasparente.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico

La dirigente scolastica

Prof.^{ssa} Patrizia Colella

Firma digitale ai sensi del nuovo CAD e normativa connessa