



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO  
ADRIANO OLIVETTI  
LETD08000R**

Prot. 97

Lecce 10/01/2018

**PROCEDURA DI SELEZIONE RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO  
per l'individuazione dei TUTOR per i singoli Moduli**

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI-PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

**"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**

*AVVISO PUBBLICO 10862 DEL 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".*

ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE).

OBIETTIVO SPECIFICO 10.1.

Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

AZIONE 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Lettera di formale autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGEFID/31710 del 24 luglio 2017

**Progetto denominato "Obiettivo Inclusione"**

Codice identificativo progetto A 10.1.1°-FSE PON PU-2017-438

**CUP H84C17000130007**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO CHE QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA HA OTTENUTO IL FINANZIAMENTO DEL PROGETTO A 10.1.1°-FSE PON PU-2017-438 FINANZIATO DAL FSE E COSTITUITO DAI SEGUENTI MODULI:**

Codice identificativo progetto <sup>1</sup>	Titolo modulo	Importo autorizzato modulo	Totale autorizzato progetto
10.1.1A-FSEPON-PU-2017-438	Matematica per gioco	€ 4.561,50	
	C'e musica a scuola	€ 9.539,40	
	La scrittura della realtà	€ 4.665,60	
	Certifichiamo le competenze linguistiche	€ 9.955,80	
	Vento in poppa	€ 5.611,50	
	A scuola per non perdere la bussola	€ 5.611,50	
	Tot.	€ 39.945,30	

**VISTO** l'Avviso Pubblico per la presentazione delle proposte relative a "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" del PON-FSE- "Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" Asse I- Ob. Specifico 10.1 "Riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica e formativa" Azione 10.1.1 "Interventi di

73100 LECCE - via Marugi, 29- C.F. 93013610758 Tel/Fax 0832 / 23 34 20 [www.itesolivettilecce.gov.it](http://www.itesolivettilecce.gov.it)

e-mail:LETD08000R@istruzione.it

pec: letd08000r@pec.istruzione.it

sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità, tra cui anche persone con disabilità” - Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

**VISTE** le *Indicazioni e orientamenti metodologici* per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento”;

**VISTA** la Normativa europea, con particolare riferimento al Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali, al Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTE** le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;

**VISTA** la delibera n. 4. del Collegio dei Docenti del 24/10/2016 relativa all'approvazione del progetto denominato “Obiettivo Inclusione” per la candidatura all'Avviso Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

**VISTA** la delibera n. 4 del 24/10/2016 del Consiglio di Istituto con cui è stato approvato il progetto denominato “Obiettivo Inclusione” da presentare nell'ambito dell'Avviso Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

**VISTA** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID 26418 del 26/06/2017 con la graduatoria provvisoria dei progetti relativi all'Asse I- Ob. Specifico 10.1 “Riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica e formativa” Azione 10.1.1 “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità, tra cui anche persone con disabilità” - Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

**VISTA** la Nota MIUR con graduatoria definitiva dei progetti valutati positivamente prot. n. 27530 del 12/07/2017;

**VISTA** l'autorizzazione all'avvio del progetto, prot.n. AOODGEFID/31710 del 24/07/2017, relativo all'Azione 10.1.1 “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità, tra cui anche persone con disabilità” Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

**VISTO** il D.l. n. 44 del 1 febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;

**VISTO** l'inserimento del piano pon avviso 10862 nell'offerta piano dell'offerta formativa per l'a.s. 17/18, (<https://www.itesolivettilecce.gov.it/pof-17-18/pof-17-18.pdf>) come da delibera n.5 del collegio dei docenti del 28/09/2017 e delibera n.2 del consiglio di istituto del 14/10/2017;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 10 del 28/09/2017 con cui sono definiti i criteri generali per l'individuazione di tutor, esperti e referente per la valutazione del Piano Integrato di Istituto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3b del 14/10/2017 relativa ai criteri generali di individuazione dei tutor, esperti e referenti del Piano Integrato di Istituto;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. 5639 del 14/10/2016 di assunzione nel Programma Annuale 2017 dei finanziamenti del progetto relativo all'Asse I Ob. Specifico 10.1 “Riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica e formativa” Azione 10.1.1 “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità, tra cui anche persone con disabilità” - Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

**VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 2/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”;

**VISTA** l'informazione preventiva alle parti sindacali sulla ripartizione delle spese di gestione prot. 5189 del 23/09/2017;

**VISTO il proprio avviso del 18/12/2017 prot. 6899**

**Visto il verbale (prot.47 del 5/01/2018) della commissione di valutazione di cui al decreto prot.7000 del 30/12/2017 dal quale emerge che non sono pervenute istanze ammissibili per i moduli:**

- **La Scrittura della realtà**
- **Certifichiamo le competenze linguistiche**

**EMANA**

**IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI**

**Diretto esclusivamente al personale interno per il reclutamento dei**

**TUTOR unicamente per i MODULI: La Scrittura della realtà/ Certifichiamo le competenze linguistiche**

## Compiti del tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto; collaborare con il gruppo di monitoraggio e valutazione del processo formativo. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione e alla certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor

- partecipa agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e alle attività di formazione;
- collabora con il direttore del PON, con l'Ufficio, con il referente per la valutazione;
- garantisce la presenza in aula durante le lezioni del docente, coadiuvando il docente durante le esercitazioni e collaborando nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche;
- predispone e cura tutta la documentazione, cartacea e informatica, del modulo occupandosi della gestione didattico-amministrativa nella piattaforma dedicata ed interfacciandosi con il referente della valutazione e l'ufficio amministrativo;
- coadiuva il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- facilita la continuità del percorso formativo, curando il collegamento tra i vari docenti e i vari moduli e puntualizza le fasi di evoluzione del programma, in termini di contenuti trattati e di obiettivi raggiunti, nonché dei risultati *in itinere* raggiunti dai corsisti;
- supporta i partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso;
- sostiene i corsisti a rischio dispersione e facilita i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo di corsisti;
- fornisce ai corsisti i materiali didattici e comunica in tempo reale eventuali rettifiche o necessità di azioni correttive da intraprendere;
- compila on-line, attraverso il sistema di Gestione informatico, tutte le attività di propria pertinenza e mantiene controllati e aggiornati il calendario di dettaglio (comunicando con tempismo le eventuali modifiche sia agli allievi che al direttore del corso), il registro delle presenze, il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza degli allievi.
- collabora con l'esperto per la predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- compila tutti gli strumenti previsti e predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- inserisce in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza.

## Strumenti dei Tutor

**Diario di bordo** in cui annotare giornalmente sia tutte le attività da compiere, che quelle realizzate in relazione agli obiettivi programmatici sia altre eventuali note/osservazioni;

Scheda di rilevazione individuale in cui vengono raccolti i dati relativi agli allievi, livello di ingresso risultati delle prove di verifica, impegno, dinamiche di gruppo, partecipazione, ecc.

**Schema di rilevazione delle dinamiche di gruppo**, con cui si rileva la presenza/assenza di alcuni elementi ritenuti importanti per creare una mappa riepilogativa delle caratteristiche del gruppo aula, dal punto di vista delle relazioni tra i partecipanti.

**Schema riepilogativo dell'evoluzione del corso**, al termine di ogni modulo, al fine di osservare i punti fondamentali per la gestione dell'intervento (il rispetto dei tempi e dei contenuti stabiliti nel progetto formativo; la registrazione delle eventuali criticità che si possono essere presentate; la programmazione degli incontri di monitoraggio con gli allievi; la programmazione degli incontri tra i docenti, per una conferma dei programmi o per elaborare eventuali modifiche);

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività corsuali che si svolgeranno, di norma, in orario extracurricolare.

**Il compenso per le attività è di 30 Euro omnicomprensivi all'ora**

#### Requisiti generali

- Docente in organico nella scuola
- Buone competenze informatiche

#### Requisiti specifici in relazione ai singoli moduli autorizzati :

Modulo	Breve descrizione	Numero di Ore	Requisiti del TUTOR
<b>La scrittura della realtà</b>	L'intervento nasce dalla percezione della necessità di creare soggetti consapevoli, non solo fruitori passivi di messaggi, ma attori e costruttori di messaggi con un codice linguistico chiaro e finalizzato a scopi pratici. I partecipanti lavoreranno sulla produzione di brevi testi pubblicitari e sull'elaborazione della trasformazione iconografica di un testo scritto. Tali attività mirano ad offrire agli alunni competenze concrete riferite al mondo del lavoro, anche in parallelo con le attività di alternanza scuola - lavoro progettate nel nostro Istituto, allo scopo di concorrere alla strutturazione di un percorso unitario che abbia una reale spendibilità professionale.	<b>30</b>	<b>Docente di Italiano o di altra disciplina</b>
<b>Certifichiamo le competenze linguistiche</b>	Sviluppo delle competenze linguistico-comunicative e raggiungimento del livello B2, secondo il QCRE. La finalità è quella di consentire agli studenti del triennio di potenziare le conoscenze e competenze acquisite in lingua inglese per sostenere l'esame di livello corrispondente, Cambridge English: First (FCE) for Schools CEFR Level B2, presso un ente certificatore esterno accreditato.	<b>60</b>	<b>Docente di lingua inglese o abilitato in inglese o di altra lingua straniera o di altra disciplina</b>

#### Presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione, compilate secondo il modello allegato (all.1 parte integrante di questo avviso) ed inviate, **entro le ore 13.00 del 17/01/2018**, esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo **letd08000R@istruzione.it** dall'indirizzo di posta personale, devono essere firmate e corredate di curriculum vitae (modello europeo) e devono recare come **oggetto "PON Inclusione- Candidatura Tutor"**. **Se si intende partecipare per più moduli si può indicare nella stessa istanza indicando l'ordine di preferenza.**

**La valutazione avverrà sulla base delle autodichiarazioni rese nel modulo di domanda e riscontrabili nel curriculum, pertanto l'aspirante avrà cura di mettere in evidenze nel curriculum i titoli dei quali chiede la valutazione apponendo accanto al titolo da valutare la lettera corrispondente della Tabella di valutazione.**

#### **Cause di esclusione**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;**
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando**
- C. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;**
- D. non redatte secondo gli allegati**

#### **Valutazione delle candidature e pubblicazione**

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione nominata il 17/01/2018.

Al termine della valutazione sarà stilata una graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro dieci giorni dalla data di scadenza delle domande. Gli eventuali reclami dovranno pervenire entro 5 gg dalla pubblicazione (non saranno ammissibili reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili). Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami sarà pubblicata la graduatoria definitiva avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR entro 60 gg.o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg.

Si procederà all'individuazione del tutor anche in presenza di una sola domanda dichiarata ammissibile.

In caso di parità si procederà ad assegnare l'incarico al candidato più giovane.

Si comunica, infine, che i dati dei quali l'Istituzione scolastica entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.gvo 196/2003.

**Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della scuola, in Albo pretorio e in Amministrazione trasparente.**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico

La dirigente scolastica

Prof.<sup>ssa</sup> Patrizia Colella

Firma digitale ai sensi del nuovo CAD e normativa connessa