



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO ADRIANO OLIVETTI LECCE LETD08000R

Prot. n. 003587

Lecce, 07 maggio 2019

All'Albo

Agli Atti - PON "Cittadini e compiti di realtà"

Al Sito Web - ITES "A. Olivetti"

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale".

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali

Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

Progetto "Cittadini e compiti di realtà"

Lettera di formale autorizzazione del MIUR prot n. AOODGEFID-23583 del 23 luglio 2018

Codice identificativo progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-458

CUP H87118000330007

Oggetto: Disciplinare di gara Servizio di noleggio pullman per 25/30 persone per il trasporto di alunni e accompagnatori alle località di Porto Badisco la lezione pratiche di orienteering. - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs 50/2016 - Progetto "Cittadini e compiti di realtà" - Codice identificativo progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-458 - CUP H87118000330007 - Modulo "Natura e Sport chiamano ... scuola".
CIG: Z1E281CC55.

La Ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni trasportati; la Ditta aggiudicataria avrà facoltà di assegnare ad ogni singolo servizio il tipo di automezzo ritenuto più idoneo a garantire la migliore efficienza del servizio stesso. Gli automezzi dovranno comunque essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia. Dovrà essere opportunamente documentata idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti.

La Ditta appaltatrice dovrà possedere i requisiti previsti dal D.M. n. 448 del 20 dicembre 1991. Si richiamano espressamente tutte le disposizioni sull'osservanza dei Contratti di Lavoro ed in particolare:

- nella prestazione dei servizi che formano oggetto dell'affidamento, la Ditta assegnataria si obbliga ad applicare integralmente nei confronti dei propri dipendenti tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per dipendenti delle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si prestano i servizi suddetti, anche nei confronti dei propri soci;
- il personale addetto, data la delicatezza del servizio e il genere di utenza dovrà risultare di ineccepibile moralità indenne da condanne penali, idoneo dal punto di vista sanitario e dovrà mantenere un contegno ineccepibile, corretto e riguardoso, nei confronti dei passeggeri;
- il personale addetto alla guida dovrà essere munito di patenti e certificati previsti dalla normativa vigente per la conduzione di veicoli a noleggio.

Il servizio di noleggio pullman per 25/30 persone per il trasporto di alunni e accompagnatori alle località di Porto Badisco la lezione pratiche di orienteering del modulo "Natura e Sport chiamano ... scuola" non potrà superare il costo

73100 LECCE - Via Marugi, 29 - C.F. 93013610758 - Tel/Fax 0832 23 34 20 - www.itesolivettilecce.gov.it

Email: LETD08000R@istruzione.it

PEC: LETD08000R@pec.istruzione.it

complessivo di euro 400,00 comprensiva di IVA e di ogni altro onere, cifra disponibile nell'ambito del finanziamento del progetto.

Il servizio dovrà prevedere il trasporto di 25/30 persone dalla sede dell'Istituto alla località di Porto Badisco e rientro nella giornata di: Martedì 21/05/2019 orario 14:00 - 20:00

A causa di condizioni meteo avverse l'Istituto si impegna entro e non oltre le ore 10:00 della data prevista a comunicare l'eventuale non organizzazione della servizio, riprogrammandolo in data successiva.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti. L'appaltatore dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi e senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto Scolastico.

Tutte le spese contrattuali, imposte, tasse, diritti e simili nonché le denunce fiscali inerenti e conseguenti la stipula del contratto, sono a carico esclusivo della Ditta assegnataria dell'appalto.

La partecipazione alla presente procedura, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e speciale.

Requisiti di carattere generale

- Insussistenza dei motivi di esclusione specificati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. In tutti i casi la Stazione appaltante escluderà l'operatore economico, in qualunque momento della procedura, qualora risulti di trovarsi, a causa di atti compiuti o omessi prima e nel corso della procedura, in una delle situazioni come specificato all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Requisiti di selezione

- idoneità professionale: di essere iscritto al registro della CCIAA o altro Albo ove previsto competente per lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto dell'affidamento;
- essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di agente di viaggio e/o di trasportatore;
- di essere in possesso della licenza di P.S. (art. 86) che autorizza il noleggio con conducente;
- di essere in possesso della licenza Comunale; che il personale impiegato è dipendente della Ditta, è iscritto al libro di matricola ed ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida ed i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza (regolamento CEE 3820/85);
- che non si trovi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a),b),c),d), e) ed f) del D.Lgs. 24/07/92 n°358 e s.m.i.;
- di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
- di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato;
- non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
- non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
- di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato; inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/2006, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti; che nei confronti della ditta non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 che impediscano di contrattare con le Pubbliche amministrazioni;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili: di essere a conoscenza di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza.

capacità economico e finanziaria:

- di avere maturato esperienze tramite affidamenti nello specifico settore o assimilato negli ultimi due anni precedenti all'anno corrente;
- che tutti i mezzi siano coperti da polizza assicurativa a favore dei trasportati con un massimale non inferiore ad €. 3.500.000,00 come da Circolare Ministeriale 291 del 14/10/1992;
- che non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

capacità tecniche e professionali:

- di impegnarsi a rispettare i tempi e modalità di consegna dei servizi come previsti dalla scuola;
- essere proprietari degli automezzi che presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti, dal punto di vista meccanico e altresì dal punto di vista della perfetta integrità interna dell'abitacolo;

- l'efficienza è comprovata dal visto di revisione annuale da parte dei tecnici degli uffici della M.C.T.C. provinciale;
- che tutti i mezzi siano condotti da autisti professionisti in possesso di patenti e certificati previsti dalla normativa vigente per la conduzione di veicoli che saranno poi noleggiati;
- che tutti i mezzi siano forniti di cronotachigrafo revisionato (ogni anno);
- non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante.

Gli operatori economici invitati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta predisposta mediante posta elettronica all'indirizzo PEO, LETD08000R@ISTRUZIONE.IT, o PEC dell'Istituto, LETD08000R@PEC.ISTRUZIONE.IT, entro e non oltre le ore 14:00 di GIOVEDÌ 09 MAGGIO 2019.

Il servizio sarà aggiudicato alla Ditta che offrirà il prezzo più basso e comunque inferiore alla base d'asta di € 400,00. Nel caso di due offerte uguali si aggiudicherà sulla base di servizi aggiuntivi eventualmente proposti dalla ditta. Il prezzo rimarrà invariato per tutta la durata dell'appalto.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta purchè ritenuta congrua con quanto richiesto nella presente lettera di invito.

Ai concorrenti è richiesto il possesso dei requisiti sotto indicati che deve essere provato, pena l'esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti dal presente bando.

In particolare, pena l'esclusione dalla gara, i concorrenti invitati devono presentare dichiarazioni in autocertificazione relative ai punti che seguono:

- 1) possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche previste dall'art. 49 e 52 D. Lgs. 56/2017;
- 2) possesso dell'Attestato di idoneità professionale, rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
- 3) di essere iscritti, per la tipologia di servizio oggetto della presente richiesta (imprese esercenti servizio di trasporto persone conto terzi) nel Registro della Camera di Commercio Industria e Artigianato ovvero nel Registro delle Commissioni Provinciali per Cooperative ovvero nello Schedario Generale della Cooperazione del Ministero del Lavoro;
- 4) possesso, da parte degli autisti, di Patente, Certificato di Abilitazione Professionale (CAP), Certificato di qualificazione dei conducenti (CQC), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
- 5) dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà relativi agli autisti;
- 6) fotocopia di valido documento di identità del dichiarante;
- 7) disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;
- 8) che il personale impiegato è dipendente della Ditta e rispetta i tempi di guida e di riposo;
- 9) possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;
- 10) essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contabile (DURC) in corso di validità (richiedibile in forma autonoma anche dalla stessa stazione appaltante);
- 11) accettare di fornire, in caso di aggiudicazione del servizio, dichiarazione relativa alla affidabilità economica rilasciata da Istituto Bancario;
- 12) accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente bando di gara;
- 13) rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
- 14) impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a rilasciare la dichiarazione di Tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, in particolare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture e i nominativi delle persone delegate ad operare sui conti stessi.

Si richiedono pullman con autista da max 30 posti. L'Istituzione Scolastica si riserva la possibilità di aggiungere itinerari non previsti o apportare eventuali modifiche all'elenco di cui sopra.

Le tariffe si intendono IVA inclusa.

L'importo a base d'asta stimato per la realizzazione del servizio risulta pari ad Euro 400,00 IVA inclusa.

L'Istituzione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte risultassero palesemente e ingiustificatamente elevate e/o prive di requisiti, ovvero di annullare e/o ripetere la gara stessa in

presenza di motivi ritenuti validi dall'ente appaltante, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione appaltante comunica d'ufficio immediatamente e comunque entro un termine non superiore a cinque (5) giorni solari: L'aggiudicazione, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti e tre i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa nella procedura.

Le comunicazioni di cui sopra sono fatte mediante posta elettronica.

Ciascun operatore economico s'impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni ai recapiti indicati nella dichiarazione amministrativa.

Le fatture dovranno essere in formato elettronico (D.M. 55 del 3/4/2013) intestate all'ITES "A. Olivetti" di Lecce.

Le fatture dovranno essere emesse solo a completamento del servizio e nessuno onere aggiuntivo potrà essere richiesto. Pertanto ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 della Legge 28 maggio 1997 n. 140 non sarà corrisposto nessun acconto ma il pagamento sarà effettuato solo su presentazione della relativa fattura elettronica, entro trenta giorni dalla ricezione della stessa tenendo conto, trattandosi nella fattispecie di un progetto cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo ed essendo l'istituto solo gestore e non finanziatore, della disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca, previa:

- disponibilità finanziaria
- relazione positiva inerente a tutti gli accordi, da parte dei docenti accompagnatori
- verifica della regolarità e validità del D.U.R.C. acquisito dalla stazione appaltante
- verifica degli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari
- accertamento, nei casi previsti, a mezzo Servizio Verifica Inadempimenti gestito da Equitalia S.p.a., di eventuale inadempimento del beneficiario derivante dalla notifica di uno o più cartelle di pagamento

La partecipazione della Ditta comporta la piena e incondizionata accettazione di quanto contenuto nel presente disciplinare.

Costituiscono motivo di risoluzione del contratto per inadempimento delle obbligazioni contrattuali, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art.1453 C.C., le seguenti fattispecie:

- a) gravi violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari delle norme in materia igienico-sanitaria;
- b) gravi violazioni e/o inosservanze delle norme relative alle caratteristiche merceologiche indicate nella presente lettera di invito;
- c) interruzione non motivata del servizio;
- d) violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- e) sub-appalto totale o parziale del servizio.

Informativa Privacy

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 e degli artt 13 e 14 GDPR 679/2016 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto nel presente avviso
- b. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- c. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- d. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle candidature.

Responsabile per la protezione dati (RPD o DPO - Data Protection Officer)

Avv. Simonetta Zingarelli simonetta.zingarelli@virgilio.it

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03 e artt. 15 - 21 del GDPR 679/2016.

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 D.LGS. 163/2006.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Patrizia COLELLA
Firmato digitalmente