



## ISTITUTO TECNICO ECONOMICO ADRIANO OLIVETTI LECCE LETD08000R

Prot. n. 003493

Lecce, 14 maggio 2020

All'Albo

Al Sito Web

Agli Atti PON

“A scuola con i piedi per terra e la testa ...nel cloud”

### FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

Avviso Prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017

“Pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “Cittadinanza Digitale””

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza e creatività digitale.

#### Progetto “A scuola con i piedi per terra e la testa ...nel cloud”

Lettera di formale autorizzazione del MIUR prot n. AOODGEFID/28250 del 30 ottobre 2018.

Codice identificativo **10.2.2A-FSEPON-PU-2018-652**

**CUP H87I17001070007**

### PROCEDURA DI SELEZIONE RIVOLTA AL PERSONALE ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI Per la realizzazione dei moduli “Big & Open Data” e “Storytelling digitale” del Progetto “A scuola con i piedi per terra e la testa ...nel cloud”

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17.12.2014 della Commissione Europea;
- Visti** i compiti e le funzioni del Dirigenti scolastico, così come previsti dalla L. 59/97, dal D.lgs. 59/98, dal D.lgs. 165/2001 e dalla L. 107/2015;
- Viste** le Indicazioni e orientamenti metodologici per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento”;
- Vista** la Normativa europea, con particolare riferimento al Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali, al Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Viste** le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;
- Visto** l'avviso pubblico Prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 “Pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “Cittadinanza Digitale””; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza e creatività digitale.

- Visto** la formale lettera di autorizzazione del MIUR prot n. AOODGEFID/28250 del 30 ottobre 2018;
- Visto** il D.I. n. 129/2018 “Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche”
- Visto** il proprio regolamento per l’attività negoziale approvato con delibera n. 6 del Consiglio d’Istituto del 19/02/2018
- Vista** la nota MIUR prot. n. 0034815 del 02/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”
- Vista** la nota MIUR prot. n. 0038115 del 18/12/2017 recante Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE ed in particolare il par. 2.2.h;
- Visto** il provvedimento prot. n. 002115 del 14/03/2019 di assunzione nel Programma Annuale 2019 dei finanziamenti del progetto relativo Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza e creatività digitale;
- Visto** l’inserimento del Piano PON Avviso Prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 “Pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “Cittadinanza Digitale”” nell’offerta piano dell’offerta formativa per l’as 18/19, come da delibera n. 8 (integrazione attività integrative/complementari per l’a.s.2018/2019) del collegio dei docenti del 27/02/2019 e la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 12/03/2019;
- Vista** la nota Prot. 004496 del 18/02/2019 dell’autorità di Gestione avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo (FSE). Definizione della tempistica per la realizzazione e l’allineamento della chiusura dei progetti.
- Vista** la delibera n. 03 del Consiglio di Istituto del 12/03/2018 con la quale è stato deliberato di avvalersi in parte del codice degli appalti per la selezione degli esperti esterni a causa della particolare complessità nella realizzazione di alcuni moduli;
- Visti** i criteri per la individuazione dei tutor, valutatore, altre figure e amministrativi deliberate dal collegio dei docenti (delibera n. 08 del collegio del 27 febbraio 2019);
- Visto** la sequenza contrattuale sottoscritta in data 15/03/2019;
- Vista** la nota MI prot. 004799 del 14/04/2020 “Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 “;
- Visto** l’avviso prot. 003442 del 04/05/2020 “PROCEDURA DI SELEZIONE RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO per l’individuazione dell’ESPERTO per i moduli “Big & Open Data” e “Storytelling digitale” del Progetto “A scuola con i piedi per terra e la testa ...nel cloud”” andato deserto;
- Visto** il progetto “A scuola con i piedi per terra e la testa...nel cloud”;

**EMANA**

**IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI,  
RIVOLTO AL PERSONALE ESTERNO ALL’AMMINISTRAZIONE  
PER L’INDIVIDUAZIONE di n.2 (due) ESPERTI per la realizzazione  
dei moduli “Big & Open Data” e “Storytelling digitale”  
del Progetto “A scuola con i piedi per terra e la testa ...nel cloud”**

<b>MODULO</b>	<b>TIPOLOGIA / DESCRIZIONE</b>	<b>N. Ore</b>
<b>Big &amp; Open Data</b>	Il modulo formativo permetterà di accostarsi al mondo dei dati geografici aperti e sperimentare modalità innovative per valorizzare il territorio salentino. La formazione/alfabetizzazione digitale relativa ai temi geografici sarà indirizzata non solo all’acquisizione delle abilità nell’uso degli strumenti tecnologici quanto piuttosto ad accrescere e migliorare le capacità spaziali dei partecipanti, approfittando delle nuove funzionalità rese disponibili dalla tecnologia. Quindi le azioni relative alle competenze digitali riguardanti l’informazione geografica, saranno orientate verso l’alfabetizzazione spaziale (spatial literacy), intendendo con questa espressione sia l’abilità nell’uso competente e	<b>30</b>

	<p>confidente delle mappe e la capacità di creare rappresentazioni cartografiche attraverso la conoscenza di base degli strumenti software, sia la capacità di pensare in termini spaziali (spatial thinking) per affrontare situazioni e problemi nell'ambito della vita quotidiana, all'interno della società e del mondo che ci circonda.</p> <p>I contenuti delle mappe esperienziali prodotte saranno rese disponibili e promosse sul Web, sia all'interno dei network afferenti alle associazioni e comunità locali dedicate alla valorizzazione e promozione del territorio.</p>	
<b>Storytelling digitale</b>	<p>L'editoria e la sua storia, dalla carta al digitale. Le diverse forme della lettura e della scrittura e il concetto di generi testuali. I nuovi ruoli dell'editoria online: il ruolo del public editor, fact checking e i watchdog. L'evoluzione della scrittura in ambiente digitale: la scrittura collaborativa, i dispositivi di lettura digitali e le loro caratteristiche. I meccanismi di gestione dei diritti: DRM e social DRM. Usare la biblioteca scolastica e le biblioteche pubbliche, nel mondo fisico e in quello digitale. Il prestito digitale. Risorse on-line per la scrittura e la lettura. Il social reading Organizzare gruppi di lettura, anche in digitale. Il selfpublishing. Content design. Mappe concettuali e diagrammi per l'organizzazione e la strutturazione dei contenuti. Organizzazione visuale dei contenuti. Digital e audio storytelling e story-making. Creazione da parte degli studenti di podcast e blog condivisi. Videomapping e fotografia digitale. Sviluppo di videogiochi a scopo educativo</p>	<b>30</b>

Il presente Avviso è rivolto alle professionalità presenti all'esterno dell'Istituto e che siano in grado di adempiere all'incarico, previo formale incarico contrattuale del dirigente scolastico.

#### Compiti degli ESPERTI

L'esperto ha come compito essenziale quello di condurre le attività del progetto collaborando con il gruppo di monitoraggio e valutazione del processo formativo. In particolare:

Partecipa con gli esperti alla valutazione e alla certificazione degli esiti formativi degli allievi

- partecipa alle riunioni periodiche di carattere per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie, metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolge l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elabora e fornisce ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elabora gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elabora, eroga e valuta, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegna i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi,
- Programma la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale
- compila tutti gli strumenti previsti e predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- inserisce in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza: il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti.

#### Requisiti.

MODULO	REQUISITI DI ACCESSO
--------	----------------------

<b>Big &amp; Open Data</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Laurea</b></li> <li>• <b>Esperienza documentata di docenza in moduli analoghi</b></li> <li>• ottime competenze informatiche</li> </ul>
<b>Storytelling digitale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Laurea</b></li> <li>• <b>Esperienza documentata di docenza in moduli analoghi</b></li> <li>• ottime competenze informatiche</li> </ul>

### Compensi

Il compenso orario è di € 70,00 (settanta/00) per ogni ora di attività effettivamente svolta. Tale importo orario come meglio definito dall'Autorità di Gestione con nota prot. n. 34815 del 02.08.2017 è onnicomprensivo. La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti delle indicazioni fornite dall'Autorità di Gestione. Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

### Modalità di partecipazione

Le istanze di partecipazione, compilate secondo il modello allegato (all.1 parte integrante di questo avviso) ed inviate, entro le **ore 12.00 di sabato 30 maggio 2020**, esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo **letd08000R@istruzione.it** dall'indirizzo di posta personale, devono essere firmate, corredate di curriculum vitae (modello europeo) e copia di un documento in corso di validità firmato e devono recare come oggetto **"PON "A scuola con i piedi per terra e la testa...nel cloud" - Candidatura Esperto Esterno"**.

L'Esperto si impegna già in fase di presentazione dell'istanza a:

- Concordare con la scuola i temi da trattare;
- rispettare il calendario delle attività già programmate dalla scuola;
- effettuare le lezioni in modalità telematica, utilizzando la piattaforma in uso dell'Istituto per la Didattica a Distanza.

### Nella istanza di partecipazione l'aspirante dovrà dichiarare di

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
- non essere sottoposti a procedimenti penali;
- esperienze pregresse all'interno di contesti scolastici.

La selezione avverrà sulla base della seguente **TABELLA di valutazione ed a partire dalle autodichiarazioni rese nel modulo di domanda (Allegato) e riscontrabili nel curriculum. Pertanto l'aspirante avrà cura di mettere in evidenza nel curriculum i titoli dei quali chiede la valutazione apponendo accanto al titolo da valutare la lettera corrispondente della Tabella di valutazione di cui all'allegato.**

Si precisa che in nessun caso un titolo potrà essere valutato due volte.

	TITOLI	NOTE	MIN/ MAX
A	Requisiti di ammissione	1) Laurea	SI
		2) Docenza in progetti analoghi Almeno una per ammissibilità	SI
B	Esperienza/formazione riconducibile al modulo	2 p per titolo	0 - 10
C	Altro Titolo di studio diverso da quello previsto per l'ammissione ed attinente al modulo di interesse	2 p per titolo	6

D	Master I livello/perfezionamento coerente con l'intervento **	1 p per titolo	4
E	Master II livello/diploma specializzazione biennale/dott coerente con l'intervento **	2 p per titolo	6
F	CEFR lingua	B1 2p / B2 3p C1 4p / C2 6p	6
G	Certificazione informatica	1,5 p per titolo	6
H	Attività di docenza in progetti Analoghi	Almeno un corso per l'ammissibilità 2 p per titolo (incarichi di almeno 20 ore)	2 - 14

\*\* deve trattarsi di titoli (annuali se master di I livello o corsi di perfezionamento; biennali se master di II livello o diplomi di specializzazione) post lauream, rilasciati da università dello stato - o pareggiate - all'esito di superamento di apposito esame e 1500 ore di impegno e 60 CFU x anno.

### Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando o fuori tempo;
- C. non redatte secondo gli allegati o incomplete;
- D. sprovviste dei riscontri tra Tabella di valutazione e curriculum.

### Cause di non riconoscimento di punteggio

- A. titolo valutato dalla commissione come non aderente o non coerente;
- B. titolo non previsto o non inquadrabile o equiparabili a quelli previsti in tabella;
- C. titolo per il quale nel curriculum sono assenti o carenti le informazioni/elementi utili alla valutazione e all'eventuale verifica delle dichiarazioni rese (es. Assenza di riferimenti dell'ente/azienda che ha rilasciato il titolo, del numero di ore, dell'anno di riferimento...).

### Valutazione delle candidature e pubblicazione

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione composta dal dirigente Scolastico, dal DSGA o da un suo sostituto e da un docente.

Al termine della valutazione sarà stilata una graduatoria provvisoria. Gli eventuali reclami dovranno pervenire entro 10 gg dalla pubblicazione. Non saranno ammissibili reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli mal dichiarati nel curriculum presentato.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami sarà pubblicata la graduatoria definitiva avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR entro 60 gg. o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg.

Si procederà all'individuazione dell'Esperto anche in presenza di un solo aspirante in graduatoria.

In caso di parità si procederà ad assegnare l'incarico al candidato più giovane.

### Informativa Privacy

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 e degli artt 13 e 14 GDPR 679/2016 si informa che:

- a) Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto nel presente avviso
- b) Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- c) Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- d) Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle candidature.

### Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, potrà essere esercitato solo dopo la conclusione del procedimento.

**Modalita' di diffusione**

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sulla sezione del sito dedicata.

Il presente avviso verrà inoltre inviato via mail ai portatori di interesse per una massima diffusione.

**Responsabile per la protezione dati (RPD o DPO - Data Protection Officer)**

**Avv. Ernesto Sabato:** [dpo@itesolivettilecce.edu.it](mailto:dpo@itesolivettilecce.edu.it)

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03 e artt. 15-21 del GDPR 679/2016,

**Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della scuola, in Albo pretorio e nella apposita sezione prevista sulla Home page del sito della scuola.**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Patrizia COLELLA  
Firmato digitalmente

## ISTANZA di disponibilità come ESPERTO ESTERNO

**PROCEDURA DI SELEZIONE RIVOLTA AL PERSONALE ESTERNO  
ALL'AMMINISTRAZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI  
Per la realizzazione dei moduli "Big & Open Data" e "Storytelling digitale"**

**Progetto "A scuola con i piedi per terra e la testa ...nel cloud"**  
Codice identificativo **10.2.2A-FSEPON-PU-2018-652**  
**CUP H87I17001070007**

**Alla Dirigente Scolastica  
ITES "A. Olivetti"**

La/Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Il  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
Cell. \_\_\_\_\_ - Email \_\_\_\_\_

chiede di partecipare alla selezione di **ESPERTO ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE** nell'ambito del PON FSE denominato  
**"A scuola con i piedi per terra e la testa ...nel cloud"**, per il modulo:

- "BIG & OPEN DATA"  
 "STORYTELLING DIGITALE"

**Dichiara inoltre di:**

- di essere a conoscenza e di accettare senza alcuna condizione quanto riportato nel bando pubblicato da codesto istituto.
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- esperienze pregresse all'interno di contesti scolastici;

- essere disponibile a

- ✓ Concordare con la scuola i temi da trattare;
- ✓ rispettare il calendario delle attività già programmate dalla scuola;
- ✓ effettuare le lezioni utilizzando la piattaforma dell'Istituto per la Didattica a distanza;

Alla presente istanza allega:

- tabella di valutazione dei titoli per selezione;
- *curriculum vitae* in formato europeo con indicazione dei titoli valutabili
- ogni altro titolo utile alla selezione.

Le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy presente nell'avviso di selezione

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Progetto "A scuola con i piedi per terra e la testa ...nel cloud"  
Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-652

**Tabella di autovalutazione per la figura di ESPERTO ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE**

	TITOLI	NOTE	MIN/ MAX	Auto Valut.
A	Requisiti di ammissione	1) Laurea	SI	
		2) Docenza in progetti analoghi Almeno una per ammissibilità	SI	
B	Esperienza/formazione riconducibile al modulo	2 p per titolo	0 - 10	
C	Altro Titolo di studio diverso da quello previsto per l'ammissione ed attinente al modulo di interesse	2 p per titolo	6	
D	Master I livello/perfezionamento coerente con l'intervento **	1 p per titolo	4	
E	Master II livello/diploma specializzazione biennale/dott coerente con l'intervento **	2 p per titolo	6	
F	CEFR lingua	B1 2p / B2 3p C1 4p / C2 6p	6	
G	Certificazione informatica	1,5 p per titolo	6	
H	Attività di docenza in progetti Analoghi	Almeno un corso per l'ammissibilità 2 p per titolo (incarichi di almeno 20 ore)	2 - 14	

\*\* deve trattarsi di titoli (annuali se master di I livello o corsi di perfezionamento; biennali se master di II livello o diplomi di specializzazione) post lauream, rilasciati da università dello stato - o paritarie - all'esito di superamento di apposito esame e 1500 ore di impegno e 60 CFU x anno.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_