



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO  
ADRIANO OLIVETTI  
LECCE**

Prot. n. 12516 del 18 ottobre 2022

All'Albo

Al Sito Web  
ITES "A. Olivetti"

Agli Atti PON PON FESR REACT – 28966/2021  
13.1.2A-FESRPON-PU-2021-187

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE  
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**

Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – FESR – REACT EU

Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021

per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR)

"Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Lettera di autorizzazione del MI prot n. AOODGEFID/0042550 del 02 novembre 2021

Codice progetto 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-187

**Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione  
digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".**

CUP H89J21008110006

**Oggetto:** Avviso relativo alla selezione per il reclutamento di personale interno all'Amministrazione per l'attività di collaudo.  
PON FESR REACT 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-187 - Avviso 28966 del 06/09/2021 - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- Visto la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- Visto il PON Programma Operativo Nazionale 20141T05M20P001 "Per la scuola — competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visti i compiti e le funzioni del Dirigente scolastico, così come previsti dalla L. 59/1997, dal D.lgs. 59/98, dal D.lgs. 165/2001 e dalla L. 107/2015;

Ufficio V – UFFICIO TECNICO

**73100 LECCE - Via Marugi n.29 - Tel/Fax 0832 23 34 20 - [www.itesolivettilecce.edu.it](http://www.itesolivettilecce.edu.it)**

**Email: [LETD08000R@istruzione.it](mailto:LETD08000R@istruzione.it)**

**PEC: [LETD08000R@pec.istruzione.it](mailto:LETD08000R@pec.istruzione.it)**

**Codice Fiscale: 93013610758 - Codice IPA: istsc\_letd08000r - AOO: A670703 - GG - Codice univoco fatture UFS5HY**

- Visto il D.I. n. 129/18 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto il CCNL Area V 2006-2009, nonché la Circolare n. 826/2016 dell’USR per la Puglia;
- Viste le Indicazioni e orientamenti metodologici per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento”;
- Vista la Normativa europea, con particolare riferimento al Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali, al Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Viste le linee guida dell’Autorità di gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;
- Visto l’Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- Vista la lettera di formale autorizzazione del MI prot n. AOODGEFID/0042550 del 02 novembre 2021;
- Visto il provvedimento di assunzione nel Programma Annuale 2021 del finanziamento del progetto relativo Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”;
- Visto l’inserimento del Piano PON Avviso prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” nel piano dell’offerta formativa per l’a.s. 2022/2023;
- Vista l’informazione preventiva alle parti sindacali sulla ripartizione delle spese di gestione;
- Viste le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 del 09.02.2018 nonché le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 aggiornate in base alla nuova normativa con la nota dell’Autorità di Gestione prot. AOODGEFID/31732 del 25.07.2017;
- Vista la Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”;
- Vista la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 recante Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE ed in particolare il par. 2.2.h;
- Rilevata la necessità di ricercare tra il personale interno all’Amministrazione una figura professionale per lo svolgimento dell’attività di Collaudo nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

#### EMANA

Il seguente avviso per la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all’Amministrazione per la figura di collaudatore per il PON FESR REACT 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-187 - Avviso 28966 del 06/09/2021 - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

#### Art. 01 - Profilo del Collaudatore - presentazione domanda e criteri di selezione

L’attività e i compiti della figura del collaudatore sono definite dalle “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (pubblicate con nota MIUR 0001498 del 09.02.2018) e dalle indicazioni specifiche di cui all’avviso pubblico AOODGEFID/37944 del 12.12.2017, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>

Ufficio V – UFFICIO TECNICO

**73100 LECCE - Via Marugi n.29 - Tel/Fax 0832 23 34 20 - [www.itesolivettilecce.edu.it](http://www.itesolivettilecce.edu.it)**

**Email: [LETD08000R@istruzione.it](mailto:LETD08000R@istruzione.it)**

**PEC: [LETD08000R@pec.istruzione.it](mailto:LETD08000R@pec.istruzione.it)**

**Codice Fiscale: 93013610758 - Codice IPA: istsc\_letd08000r - AOO: A670703 - GG - Codice univoco fatture UFS5HY**

In particolare, l'esperto Collaudatore dovrà:

- collaborare con la Dirigente Scolastica, il DSGA per la verifica dei documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza dei beni acquistati;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati;
- redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- redigere i verbali relativi alla propria attività.

#### Art. 02 - Modalità di partecipazione

Le istanze di partecipazione, compilate secondo il modello allegato, parte integrante di questo avviso, dovranno essere inviate, **entro e non oltre le ore 12:00 di Mercoledì 26 ottobre 2022**, esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo [letd08000R@istruzione.it](mailto:letd08000R@istruzione.it) dall'indirizzo di posta personale, e devono essere firmate, corredate di curriculum vitae (modello europeo) e devono recare come oggetto **"PON FESR REACT 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-187 "DigitalBoard..." - Candidatura COLLAUDATORE"**.

Gli aspiranti saranno graduati sulla base della seguente Tabella di valutazione ed a partire dalle autodichiarazioni rese nel modulo di domanda e riscontrabili nel curriculum.

Pertanto, l'aspirante avrà cura di mettere in evidenza nel curriculum i titoli dei quali chiede la valutazione apponendo accanto al titolo da valutare la lettera corrispondente della Tabella di valutazione di cui all'allegato.

Si precisa che in nessun caso un titolo potrà essere valutato due volte.

	TITOLI	NOTE	PUNTI MAX
A	Laurea VO o specialistica	Laurea triennale 2pp Laurea VO o specialistica 6 pp	6
B	Altra laurea	2 p per titolo	6
C	Master I livello/perfezionamento	1 p per titolo	4
D	Master II livello/diploma specializzazione biennale/dott coerente con il ruolo richiesto	2 p per titolo	6
E	Master II livello/diploma specializz. biennale/dott altra tematica	1 p per titolo	4
F	Anzianità di servizio	0,5 per anno	10
G	Incarico per Analoga Funzione in altri progetti	2 p per titolo	8

#### Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando o fuori tempo
- non redatte secondo gli allegati o incomplete
- sprovviste dei riscontri tra Tabella di valutazione e curriculum;

#### Cause di non riconoscimento di punteggio

- titolo valutato dalla commissione come non aderente o non coerente
- titolo non previsto o non inquadrabile o equiparabili a quelli previsti in tabella
- titolo per il quale nel curriculum sono assenti o carenti le informazioni/elementi utili alla valutazione e all'eventuale verifica delle dichiarazioni rese (es. Assenza di riferimenti dell'ente/azienda che ha rilasciato il titolo, del numero di ore, dell'anno di riferimento...)

#### Art. 03 - Valutazione delle candidature e pubblicazione

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione composta dal dirigente Scolastico, dal DSGA e da un docente.

Al termine della valutazione sarà stilata una graduatoria provvisoria. Gli eventuali reclami dovranno pervenire entro 7 gg dalla

Ufficio V – UFFICIO TECNICO

**73100 LECCE - Via Marugi n.29 - Tel/Fax 0832 23 34 20 - [www.itesolivettilecce.edu.it](http://www.itesolivettilecce.edu.it)**

**Email: [LETD08000R@istruzione.it](mailto:LETD08000R@istruzione.it)**

**PEC: [LETD08000R@pec.istruzione.it](mailto:LETD08000R@pec.istruzione.it)**

**Codice Fiscale: 93013610758 - Codice IPA: istsc\_letd08000r - AOO: A670703 - GG - Codice univoco fatture UFS5HY**

pubblicazione. Non saranno ammissibili reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli mal dichiarati nel curriculum presentato.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami sarà pubblicata la graduatoria definitiva avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR entro 60 gg. o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg.

Si procederà all'individuazione del collaudatore anche in presenza di un solo aspirante in graduatoria.

In caso di parità di punteggio tra più candidati si procederà ad assegnare l'incarico al candidato più giovane.

#### **Art. 04 – Responsabile unico del procedimento (RUP)**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90, il responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica. Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

#### **Art. 05 – Informativa Privacy**

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/03 e degli artt. 13 e 14 GDPR 679/2016 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto nel presente avviso.

Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03 e artt. 15-21 del GDPR 679/2016.

Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente scolastica.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi.

#### **Responsabile per la protezione dati (DPO - Data Protection Officer)**

Dott.re Micella Marco della LiquidLaw Srl - Indirizzo Email: [privacy@liquidlaw.it](mailto:privacy@liquidlaw.it).

#### **Art. 06 – Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, potrà essere esercitato solo dopo la conclusione del procedimento.

#### **Art. 07 – Modalità di diffusione**

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno pubblicate all'Albo Legale Trasparenza dell'Istituto.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle candidature.

**Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della scuola, in Albo pretorio e nella apposita sezione prevista sulla Home page del sito della scuola.**

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica, Patrizia Colella.

La Dirigente Scolastica  
Patrizia COLELLA  
Firmato digitalmente

Prot. n. 12516 del 18 ottobre 2022

Modulo istanza come COLLAUDATORE

Alla Dirigente Scolastica  
ITES "A. Olivetti"

**PROCEDURA DI SELEZIONE RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO  
PER L'INDIVIDUAZIONE DEL COLLAUDATORE**

**Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione  
digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".**

Codice progetto 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-187

CUP H89J21008110006

La/Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

docente in organico presso l'ITES "A. Olivetti" dichiara la propria disponibilità a svolgere l'attività di COLLAUDATORE nell'ambito del PON PON FESR REACT 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-187 - Avviso 28966 del 06/09/2021 - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000

Alla presente istanza allega:

- tabella di valutazione dei titoli per selezione;
- curriculum vitae in formato europeo;
- ogni altro titolo utile alla selezione.

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Tabella di autovalutazione figura di **COLLAUDATORE**

Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".

Codice progetto 13.1.2A-FESRPN-PU-2021-187

	TITOLI	NOTE	PUNTI MAX	AUTO VALUT.	Riservato Ufficio
<b>A</b>	Laurea VO o specialistica	Laurea triennale 2 pt Laurea VO o specialistica 6 pt	6		
<b>B</b>	Altra laurea	2 pt per titolo	6		
<b>C</b>	Master I livello/perfezionamento	1 pt per titolo	4		
<b>D</b>	Master II livello/diploma specializzazione biennale/dott coerente con il ruolo richiesto (**)	2 pt per titolo	6		
<b>E</b>	Master II livello/diploma specializz. biennale/dott altra tematica (**)	1 pt per titolo	4		
<b>F</b>	Anzianità di servizio	0,5 pt per anno	10		
<b>G</b>	Incarico per Analoga Funzione in altri progetti	2 pt per titolo	8		

(\*\*) deve trattarsi di titoli (annuali se master di I livello o corsi di perfezionamento; biennali se master di II livello o diplomi di specializzazione) post lauream, rilasciati da università dello stato -o pareggiate- all'esito di superamento di apposito esame e 1500 ore di impegno e 60 CFU x anno.

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_